

Montessori Schwabmünchen e.V.

Vorläufige verbindliche Anmeldung eines Kindes für einen Schulplatz

Dieses Formular dokumentiert den verbindlichen Aufnahmewunsch der Personensorgeberechtigten. Es stellt noch keinen Schulvertrag und keine Zusage eines Schulplatzes dar. Ein Schulplatz kommt erst durch die schriftliche Aufnahmebestätigung bzw. den Abschluss des von der Schule vorgesehenen Schulvertrags zustande.

1. Angaben zum Kind

Vorname *

Nachname *

Geburtsdatum *

Geburtsort

Straße / Hausnummer *

PLZ / Ort *

Derzeitige Einrichtung / Schule

Derzeitige Klasse / Gruppe

2. Gewünschte Aufnahme

Gewünschtes Schuljahr *

Gewünschter Eintritt *

Gewünschte Jahrgangsstufe *

Art der Aufnahme

☐ Erstaufnahme ☐ Quereinstieg

Gewünschte Schulstufe / Besonderheiten

3. Angaben zu den Personensorgeberechtigten

Erziehungsberechtigte/r 1

Vorname *

Nachname *

Telefon

E-Mail

Erziehungsberechtigte/r 2

Vorname

Nachname

Telefon

E-Mail

☐ gemeinsames Sorgerecht ☐ alleiniges Sorgerecht ☐ sonstige Regelung:

Sonstige Regelung (falls zutreffend)

4. Angaben zur bisherigen Entwicklung und Schullaufbahn

Für die Aufnahmeentscheidung relevante Informationen (freiwillige Angaben)

Besondere pädagogische Bedürfnisse / Förderbedarf (soweit für die schulische Planung relevant)

5. Motivation für die Montessori-Schule

Warum wünschen wir die Aufnahme unseres Kindes an der Montessori Schwabmünchen e.V.?

6. Verbindliche Erklärung

Hiermit melde(n) ich/wir mein/unser oben genanntes Kind vorläufig verbindlich für einen Schulplatz an der Montessori Schwabmünchen e.V. an. Ich/Wir bestätige(n), dass die Angaben nach bestem Wissen vollständig und richtig sind.

Mir/Uns ist bekannt, dass diese Anmeldung keine Aufnahmezusage und keinen Schulvertrag ersetzt. Die Aufnahme erfolgt erst nach dem von der Schule vorgesehenen Aufnahmeverfahren und einer entsprechenden schriftlichen Zusage. Ein Schulvertrag ist gesondert abzuschließen.

Ich/Wir erkläre(n) mich/uns bereit, die für das Aufnahmeverfahren erforderlichen weiteren Unterlagen fristgerecht einzureichen und die jeweils gültigen Aufnahmebedingungen, Gebührenregelungen und Vertragsunterlagen der Schule zu beachten.

☐ Ich/Wir wünschen eine Einladung zu einem Aufnahme-/Kennenlerngespräch, sofern vorgesehen.

7. Unterschriften

Ort *

Unterschrift Personensorgeberechtigte/r 1

Datum *

Unterschrift Personensorgeberechtigte/r 2

8. Nur von der Schule/Verein auszufüllen

Eingang der Anmeldung

Bearbeitet am

Ansprechpartner/in

Akten-/Anmeldenummer

Aufnahmegespräch

☐ ja ☐ nein

Termin

Entscheidung

☐ offen ☐ Zusage ☐ Absage ☐ Warteliste

Datum

Bemerkungen